

中共河北大学附属医院委员会文件

院党字〔2018〕9号



中共河北大学附属医院委员会 官方网站管理制度

为加强医院官方网站的管理、维护和安全运行，充分发挥其在宣传医院、交流信息、服务职工和患者等方面的重要作用，根据《中华人民共和国计算机信息网络国际联网管理暂行规定》《中华人民共和国计算机信息系统安全保护条例》《互联网信息服务管理办法》等规定，结合医院实际，特制定本制度。

第一条 网站的性质

官方网站在因特网上的注册域名为 <http://www.hbdxfy.cn>，中文网名：河北大学附属医院，是经政府审批的事业单位性质的网站。官方网站本着宣传报道党的重大方针政策，科室技术、特色，服务临床一线科室、方便患者，突出服务功能为宗旨建设，把握住稳定安全的网站宣传手段，充分发挥宣传作用。

第二条 组织机构

官方网站领导小组主任为党委书记和院长；副主任为院领导班子成员；组长为党委副书记；副组长为医院各党总支

部书记及医疗、护理、科研、教学、文化等科室负责人。执行、管理科室为党办公室。

第三条 网站的管理

1. 我院官方网站由党办公室负责日常管理，检查官方网站运行是否正常、内容有无被篡改等情况，发现异常情况及时汇报、及时处理。

2. 各职能处室、各临床医技科室有责任及时报送稿件，通讯员交由科室主任签字，将签字纸质版送至党办公室，电子版发送至党办公室（hdfydb@sina.com）邮箱。

3. 官方网站发布的具体内容由党办公室负责审核、筛选。

4. 根据国家《互联网信息服务管理办法》，医院官方网站要建立规范的信息采集、审核、发布、更新机制，必须严格遵守国家法律、法规，未经审核的信息不得上网发布，不得擅自发布涉及突发事件及社会敏感问题的信息。同时注重信息的时效性、准确性、权威性和完整性。

5. 官方网站建设坚持总体规划、统一格式、分工负责原则，网站栏目内容以及相应的服务工作实行责任制。各科室应明确分管负责人，负责本科室网站日常维护工作，所负责的栏目版块至少每半月更新一次，如无任何更新内容，科室主任需有纸质版说明并签字确认送至党办公室。涉及时效性栏目应及时向党办公室提供稿件更新。

栏目版块	负责科室
医院概况	院办公室
医疗版块	医务处
护理版块	护理部

专家门诊信息	门诊部
医院文化	医院文化中心
科室导航版块	各相关科室
科研版块	科研处
国际交流	科研处
教育版块	教育处

第四条 安全保密管理

建立健全信息安全管理制，加强上网设备及相关信息的安全检查，提高安全保密意识。加强网站建设中安全技术和手段的应用。党办室对网站系统的安全进行实时监控，网站内容定期备份，专人保管。

第五条 官网联系人

官方网站工作联系人：董媛媛

联系电话：59816770

投稿邮箱：hdfydb@sina.com

第六条 本规定自发布之日起实行，由党办室负责解释。

中共河北大学附属医院委员会

2018年5月4日

抄报：中共河北大学委员会

河北大学附属医院党委办公室

2018年5月4日印发